

## Considerações Gerais sobre a Avaliação de um Projecto

### O que é o Trabalho de Projecto?

O Trabalho de Projecto é, antes de mais, um pretexto para se fazer algo que seja coerente, interessante e útil. Constitui uma oportunidade não só para aplicar aquilo que se sabe, mas como também para se aprender mais.

O trabalho de projecto deve ter como objectivo fornecer uma proposta de solução de um problema.

Tanto quanto possível, o Trabalho de Projecto deve ser desenvolvido em grupo: por um lado, num grupo, é possível dividir tarefas; por outro lado, o desenvolvimento torna-se mais motivador e é mais fácil ter boas ideias para resolver qualquer problema que possa surgir.

Trabalhar em grupo, também requer alguma atenção e organização. A divisão das tarefas deve ser feita de modo a evitar que muitas pessoas façam o mesmo, mas, por outro lado, é importante que a maior parte dos elementos realizem processos equivalentes.

### Fases da Metodologia do Trabalho de um Projecto

Fases	Descrição das Etapas
1	Definição do âmbito do projecto. Escolha do tema.
2	Formulação do problema.
3	Planificação dos processos: actividades e duração.
4	Formação de grupos e divisão de tarefas.
5	Pesquisa, recolha e tratamento de informação.
6	Produção.
7	Apresentação do projecto.
8	Avaliação do projecto.

### Escolha do Tema

Durante a planificação e o desenvolvimento do(s) projecto(s), vai ser preciso utilizar a Internet, escrever textos, realizar cálculos, representar gráficos, organizar dados, construir páginas Web, trabalhar imagens, etc.

Assim, o ideal é encontrar um Tema que permita aplicar o maior número possível de ferramentas, que envolva conhecimentos que já se dominem ou que se possam vir a dominar, e que dê origem a um produto eficaz, interessante e “vistoso”, para si e para os outros.

## Preparação e Planamento do Trabalho

Na fase de preparação e planeamento do Trabalho de Projecto, centra-se a atenção em: o quê, quem, quando, até quando, como e com o quê?

Torna-se necessário elaborar um plano das tarefas práticas a desenvolver no tempo disponível para construir o produto final do projecto, imputando-as aos respectivos elementos do grupo.

## Pontos de Situação

O ponto de situação num trabalho de projecto é como levantar a cabeça para observar o caminho percorrido e ponderar o que falta percorrer. Há que avaliar o que já passou e reanimar para o que falta.

- ◆ Que tarefas já foram concluídas?
- ◆ Foram cumpridos os prazos?
- ◆ Todos se empenharam?
- ◆ Que tarefas ainda faltam?
- ◆ É possível concretizá-las dentro do prazo?
- ◆ É necessária alguma ajuda suplementar, por exemplo do professor?

## Concretização do Projecto

Um projecto, em certo sentido, nunca acaba! Há que fazer o melhor possível, sendo certo, contudo, que se não se trabalhou ao longo do processo, dificilmente se consegue um bom desempenho no final.